



Aam Aadmi Party Forward

ഫെബ്രുവരി 2016

പേര്*	In English		
ഫോൺ*			
വയസ്സ്*		<input type="checkbox"/> പുരുഷൻ	<input type="checkbox"/> സ്ത്രീ
ഇമെയിൽ			

Locate Yourself			
ജില്ല*			
ലോകസഭാ മണ്ഡലം*			
നിയമസഭാ മണ്ഡലം*			
പഞ്ചായത്ത്/മുനിസിപ്പാലിറ്റി/ കോർപ്പറേഷൻ*		വാർഡ്/ ഡിവിഷൻ	

താങ്കൾ പ്രവാസിയാണോ?	<input type="checkbox"/> അതേ	ജോലി ചെയ്യുന്ന രാജ്യം	
വിദേശത്ത് ഏതെങ്കിലും എഎപി കൂട്ടായ്മയിൽ അംഗമാണോ?	Please name the organization		

താങ്കൾ വിദ്യാർത്ഥിയാണോ?*	<input type="checkbox"/> അതേ	<input type="checkbox"/> ബിരുദം	<input type="checkbox"/> പി.ജി	<input type="checkbox"/> ഗവേഷണം
കോഴ്സും കോളേജും (Optional)				

തൊഴിൽ (Optional)			
മറ്റേതെങ്കിലും രാഷ്ട്രീയ പാർട്ടിയിൽ പ്രവർത്തിച്ചിട്ടുണ്ടോ?*	<input type="checkbox"/> ഉണ്ട്	<input type="checkbox"/> ഇല്ല	
ഉണ്ടെങ്കിൽ പാർട്ടിയുടെ പേര്, പദവി, പ്രവർത്തനം നിർത്തിയ വർഷം*			

പാർട്ടിക്കായി എത്ര സമയം മാറ്റി വയ്ക്കാനാവും?			
ആഴ്ചയിൽ എത്ര ദിവസം?*		ദിവസം എത്ര മണിക്കൂർ?*	

സോഷ്യൽ മീഡിയ & ഐ.ടി

ഫേസ്ബുക്ക്	വെബ്സൈറ്റ്
<input type="checkbox"/> ലേഖകർ <input type="checkbox"/> ഗ്രാഫിക് ഡിസൈനർ <input type="checkbox"/> കോപ്പി എഡിറ്റർ (ടീമിലെ ലേഖകർ എഴുതി നൽകുന്ന പോസ്റ്റുകൾ എഡിറ്റു ചെയ്തു പ്രസിദ്ധീകരണത്തിനു തയ്യാറാക്കുക) <input type="checkbox"/> കാർട്ടൂണിസ്റ്റ് (ദിവസേന രാഷ്ട്രീയ സാമൂഹിക കാർട്ടൂണുകൾ) <input type="checkbox"/> 1 post/day <input type="checkbox"/> 2-3 posts/wk <input type="checkbox"/> 1 post/wk <input type="checkbox"/> Occasionally	<input type="checkbox"/> ഡിസൈൻ (വിഷയം ഡിസൈൻ, യൂസർ എക്സ്‌പീരിയൻസ് ഡിസൈൻ) <input type="checkbox"/> പ്രോഗ്രാമേർസ്സ് (PHP + MySQL) <input type="checkbox"/> HTML 5/JavaScript <input type="checkbox"/> കണ്ടന്റ് മാനേജ്മെന്റ് സംവിധാനങ്ങൾ (വേർഡ് പ്രസ്സ്, ഡ്രൂപാൽ) <input type="checkbox"/> അപാച്ചെ സോളർ (Search Engine) <input type="checkbox"/> Fulltime <input type="checkbox"/> 2hrs daily <input type="checkbox"/> 3dys/wk <input type="checkbox"/> Wknd <input type="checkbox"/> Occsionlly

മാധ്യമ വിഭാഗം	ജനസഭ (പാർട്ടി പത്രം)
<input type="checkbox"/> ജില്ലാതലത്തിൽ ദിവസേന പത്രക്കുറിപ്പുകൾ തയ്യാറാക്കുക <input type="checkbox"/> പത്രക്കുറിപ്പ് പ്രിന്റ് ചെയ്ത് ആവശ്യത്തിനു കോപ്പിയെടുത്ത് പ്രസ്സ് ക്ലബ്ബിൽ അഥവാ പത്രമോഫീസിൽ എത്തിക്കുക <input type="checkbox"/> മാധ്യമങ്ങളുടെ പ്രാദേശിക ലേഖകരുമായി ബന്ധം സ്ഥാപിക്കുക <input type="checkbox"/> വക്താവ്	<input type="checkbox"/> ലേഖകർ <input type="checkbox"/> കോപ്പി എഡിറ്റിംഗ് <input type="checkbox"/> പരസ്യം സ്വരൂപിക്കുക <input type="checkbox"/> സർക്കുലേഷൻ <input type="checkbox"/> ഫോട്ടോഗ്രഫിംഗ് <input type="checkbox"/> കാർട്ടൂണിസ്റ്റ് <input type="checkbox"/> Fulltime <input type="checkbox"/> 2-3 days/wk <input type="checkbox"/> Wknds <input type="checkbox"/> Occsnly

പാർട്ടി സെക്രട്ടേറിയറ്റ്	
<input type="checkbox"/> പാർട്ടി സമിതികളുടെ തീരുമാനങ്ങളും അറിയിപ്പുകളും ഓരോ വാർഡുകളിലായി ലേക്കും എത്തിക്കുന്നതിനുള്ള സംവിധാനം ഒരുക്കുക <input type="checkbox"/> പാർട്ടിയിലെ അഭ്യന്തര ആശയവിനിമയത്തിനു കത്തുകൾ തയ്യാറാക്കൽ (മലയാളം, ഇംഗ്ലീഷ്) <input type="checkbox"/> പാർട്ടി സമിതികളുടെ കയ്യെഴുത്ത് മിനിറ്റ്സ്, സന്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ ടൈപ്പ് ചെയ്യുക (മലയാളം & ഇംഗ്ലീഷ്) <input type="checkbox"/> മിനിറ്റ്സ്, അഭ്യന്തര കത്തുകൾ, സർക്കുലറുകൾ എന്നിവ വിവർത്തനം ചെയ്യുക (ഇംഗ്ലീഷിൽ നിന്നു മലയാളത്തിലേക്കും, മലയാളത്തിൽ നിന്ന് ഇംഗ്ലീഷിലേക്കും)	<input type="checkbox"/> പാർട്ടി ഏറ്റെടുക്കുന്ന വിഷയങ്ങളിൽ സർക്കാർ വകുപ്പുകളിലേക്കും, കമ്മീഷനുകളിലേക്കും പരാതികളും കത്തുകളും തയ്യാറാക്കൽ <input type="checkbox"/> പാർട്ടി സമിതികളുടെ തീരുമാനങ്ങളെ അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തി ഘടകങ്ങൾക്കു വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനായി ടാസ്ക് ലിസ്റ്റുകൾ തയ്യാറാക്കുക <input type="checkbox"/> ഫോണിലൂടെയുള്ള പാർട്ടിയുടെ അഭ്യന്തര ആശയവിനിമയം (ഉദാ: ജില്ലാ സെക്രട്ടേറിയറ്റിൽ നിന്നുള്ള വിവരങ്ങൾ മണ്ഡലം-പഞ്ചായത്ത് ഭാരവാഹികളെ അറിയിക്കുക) <input type="checkbox"/> അംഗങ്ങൾക്കിടയിൽ കാൾ ക്യാംബയിനുകൾ സംഘടിപ്പിക്കുക <input type="checkbox"/> Fulltime <input type="checkbox"/> 1doc/day <input type="checkbox"/> 2-3docs/wk <input type="checkbox"/> 1doc/wk <input type="checkbox"/> Ocsnly

മെമ്പർഷിപ്പ് ടീം	പരിശീലനം
<input type="checkbox"/> മെമ്പർഷിപ്പ് വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നതിനും, സൂക്ഷിക്കുന്നതിനും, സേർച്ച് ചെയ്യുന്നതിനുമുള്ള സംവിധാനം ഒരുക്കുക <input type="checkbox"/> പാർട്ടി സംഘടിപ്പിക്കുന്ന ഓരോ പൊതുപരിപാടിയോട് അനുബന്ധിച്ചും മെമ്പർഷിപ്പ് ഡസ്കുകൾ ഒരുക്കുക <input type="checkbox"/> വൻതോതിൽ പുതിയ അംഗങ്ങളെ ആകർഷിക്കുന്ന ക്രിയാത്മകമായ മെമ്പർഷിപ്പ് ക്യാമ്പയിനുകൾ സംഘടിപ്പിക്കുക	<input type="checkbox"/> ഇന്ത്യൻ ഭരണഘടന, ഇന്ത്യൻ നിയമ സംവിധാനത്തിന്റെ ഘടന, പ്രധാന നിയമങ്ങളും വിധികളും <input type="checkbox"/> പാർട്ടി ഭരണഘടന, പാർട്ടി ഗൈഡ് ലൈൻസും പാർട്ടി അഭ്യന്തര ഭരണ രീതികളും, സ്വരാജ് വിവരാവകാശ നിയമം, സേവനാവകാശ നിയമം, പഞ്ചായത്ത് രാജ് <input type="checkbox"/> അതാതു സമയത്തു പ്രസക്തമായ വിഷയങ്ങളിലെ പാർട്ടി നയം <input type="checkbox"/> വോളണ്ടിയർമാരെ ക്യാംബൈനുകൾക്കു തയ്യാറാക്കൽ

ട്രഷറി & ധനശേഖരണം	വിവരാവകാശം
<input type="checkbox"/> ജില്ലാ തലത്തിൽ പാർട്ടിയുടെ അക്കൗണ്ട് കൈകാര്യം ചെയ്യുക, കണക്കുകൾ സൂക്ഷിക്കുക <input type="checkbox"/> കണക്കുകൾ കൃത്യമായ ഇടവേളയിൽ ഓഡിറ്റ് ചെയ്യുക <input type="checkbox"/> ധനശേഖരണത്തിനുള്ള സംവിധാനങ്ങൾ ഒരുക്കുക	<input type="checkbox"/> പാർട്ടിയുടെ വിവിധ സമിതികൾ അതാതു സമയങ്ങളിൽ നടത്തുന്ന സാമൂഹിക ഇടപെടലുകൾക്ക് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിച്ചു നൽകുക <input type="checkbox"/> ലീഗൽ സെൽ കോടതികളിൽ നടത്തുന്ന കേസുകൾക്ക് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിച്ചു നൽകുക

നിയമ വിഭാഗം

(ചുമതലകൾ)

- പാർട്ടിക്കു വേണ്ടി ഹർജികൾ തയ്യാറാക്കുന്നതു മുതൽ കോടതിയിൽ പാർട്ടിയെ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്നതുവരെയുള്ള കേസുകളുടെ പൂർണ്ണമായ ഉത്തരവാദിത്തം
- പാർട്ടി ഫയൽ ചെയ്യുന്ന അഴിമതിക്കേസുകളിലും പൊതുതാൽപര്യ ഹർജികളിലും പാർട്ടിക്ക് ആധികാരികമായ നിയമോപദേശം നൽകുക
- മുൻകാല കോടതി വിധികൾ, നിയമങ്ങൾ, സ്ഥിതിവിവരക്കണക്കുകൾ, തുടങ്ങി കേസുകൾക്കാവശ്യമായ വിവരശേഖരണം നടത്തുക. വിവരാവകാശം
- ഹർജികൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിന് ക്ലേറിക്കൽ സഹായം

(വൈദഗ്ദ്ധ്യം)

- നിയമവിരുദ്ധമായി സംഘടിക്കുക തുടങ്ങിയ കേസുകളിൽ പ്രാദേശിക ക്രിമിനൽ കോടതികളിൽ പാർട്ടി വോളണ്ടിയരെ പ്രതിരോധിക്കുക, ജാമ്യം, എഫ്.ഐ.ആർ റദ്ദാക്കൽ തുടങ്ങിയവ
- വിജിലൻസ് കോടതികളിൽ അഴിമതി കേസുകൾ, ഹൈക്കോടതിയിൽ അവയുടെ അപ്പീൽ, റിവീഷൻ എന്നിവ നടത്തുക
- ഹൈക്കോടതിയിൽ പാർട്ടിക്കുവേണ്ടി പൊതുതാൽപര്യ ഹർജികൾ നടത്തുക

Note: Law students, and Law Interns can take up supporting responsibilities. Talented Junior Lawyers can explore their way into serious public interest litigation

സാംസ്കാരിക വിഭാഗം

ഷോർട്ട് ഫിലിം

- സംവിധായകർ, ക്യാമറ (ക്ലമാ ചിത്രങ്ങൾക്കും, ഡോക്യുമെന്ററികൾക്കും)
- സ്ക്രിപ്റ്റ് (ക്ലമാ ചിത്രങ്ങൾക്കും, ഡോക്യുമെന്ററികൾക്കും)
- എഡിറ്റിംഗ്, മറ്റു പോസ്റ്റ് പ്രോഡക്ഷൻ ജോലികൾ
- 2D, 3D അനിമേറ്റർമാർ

- ഗായകർ, നർത്തകർ, നൃത്ത സംവിധായകർ
 - നാടകങ്ങൾ, തെരുവു നാടകങ്ങൾ എന്നിവക്ക് സംവിധായകർ
 - ക്യാമ്പയിനുകൾക്കായി ഗിറ്റാർ, വയലിൻ, കിബോർഡ് കലാകാരന്മാർ
 - ഫ്ലാഷ് മോബ് നർത്തകർ
 - ഫ്ലാഷ് മോബ് നൃത്ത സംവിധായകർ
- Fulltime On demand Weekends Occasionally

രാഷ്ട്രീയ ക്യാംബൈൻ

- രാഷ്ട്രീയ പ്രകടനങ്ങൾ സംവിധാനം ചെയ്യുക, സംഘടിപ്പിക്കുക
- നവീന രീതികളിലുള്ള രാഷ്ട്രീയ ക്യാംബയിനുകൾ ഡിസൈൻ ചെയ്യുക
- പ്ലക്കാർഡുകൾ, ബാനറുകൾ മുതലായവ തയ്യാറാക്കൽ
- പ്രകടനങ്ങളിൽ ഉപയോഗിക്കാനായി അർത്ഥവത്തായ മുദ്രാവാക്യങ്ങൾ തയ്യാറാക്കുക

- രാഷ്ട്രീയ ക്യാംബയിനുകൾക്കായി വോളണ്ടിയർമാരെ സംഘടിപ്പിക്കുക
- പ്രാസംഗികർ

Note: ക്യാംബൈനുകൾക്ക് ആവശ്യമായ ഫണ്ട് അതാതു ഭ്രഷ്ടികൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതാണ്. പ്രചാരണ സാമഗ്രികളുടെ ഡിസൈൻ മിഡിയ/പ്രചാരണ ടീം ചെയ്തു നൽകുന്നതാണ്.

സ്വരാജ്: പഞ്ചായത്ത് രാജ് & നഗരപാലിക

- തദ്ദേശ ഭരണത്തിലെ ക്രിയാത്മകമായ പങ്കാളിത്തത്തിനായി പാർട്ടി വോളണ്ടിയമാരെ തയ്യാറാക്കുകയും, അവരുടെ പങ്കാളിത്തം ഉറപ്പുവരുത്തുകയും ചെയ്യുക
- ഗ്രാമസഭകളിലെയും, വാർഡു സഭകളിലെയും ക്രിയാത്മകമായ പങ്കാളിത്തം
 - വികസന സമിതികൾ, വികസന സെമിനാറുകൾ എന്നിവയിലെ പങ്കാളിത്തം

- പദ്ധതി മേൽനോട്ട സമിതികൾ, സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിംഗ് സമിതി
- തൊഴിലുറപ്പു പദ്ധതിയുടെ മേൽനോട്ട സമിതിയിലെ പങ്കാളിത്തം
- വനിതാ ജാഗ്രതാ സമിതി
- പഞ്ചായത്തിലെ, നഗരസഭയിലെ പദ്ധതികളുടെ മേൽനോട്ടം, അഴിമതി കണ്ടെത്തൽ, പഞ്ചായത്തും നഗരസഭയും നൽകുന്ന സേവനങ്ങളുടെ നിലവാരം നിരീക്ഷിക്കുക

ആന്റി കറപ്ഷൻ വിംഗ്

- ആന്റി കറപ്ഷൻ വിംഗിന്റെ ജില്ലാതല ഹെൽപ്പ് ലൈൻ നമ്പർ കൈകാര്യം ചെയ്യുക, കോളുകൾ സ്വീകരിക്കുക, പരാതികൾ ശേഖരിക്കുക
- പരാതിയെക്കുറിച്ച് സ്ഥലത്തു നേരിട്ടെത്തി അന്വേഷിക്കുക, ഇടപെടാനുള്ള സാധ്യതകൾ പരിശോധിക്കുക

ട്രേഡ് യൂണിയൻ

താങ്കൾക്കു പ്രവർത്തിക്കാൻ സാധിക്കുന്ന മേഖല സൂചിപ്പിക്കുക:

ആം ആദ്മി പാർട്ടിയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് പണം നൽകി പിന്തുണക്കാൻ താങ്കൾക്കു സാധിക്കുമോ?

ആം ആദ്മി പാർട്ടി കേരളത്തിൽ ദീർഘകാല ലക്ഷ്യങ്ങളോടെയുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങളാണ് ആരംഭിച്ചിരിക്കുന്നത്. ആ ലക്ഷ്യങ്ങൾ നേടുന്നതിനുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് പണം ആവശ്യമാണ്. കേരളത്തിലെ ഏതു കടലാസു സംഘടനകൾക്കും വ്യവസായികളിൽ നിന്നും വ്യാപാരികളിൽ നിന്നും പണം ലഭിക്കും. എന്നാൽ തീരെ ചെറിയ തുകകൾ പാർട്ടിയുടെ അടിത്തറയായ സാധാരണക്കാരായ ജനങ്ങളിൽ നിന്നു സ്വരൂപിച്ച് പ്രവർത്തിക്കുക എന്നതാണ് ആം ആദ്മി പാർട്ടിയുടെ ഫണ്ടിംഗ് മോഡൽ. പണം നൽകുന്ന സാധാരണക്കാരും പാർട്ടിയുമായുള്ള ബന്ധം കൂടുതൽ വർദ്ധിപ്പിക്കാനും, ദാതാക്കൾക്ക് പാർട്ടിയോടും പാർട്ടിക്കു ജനങ്ങളോടും കൂടുതൽ ഉത്തരവാദിത്തം ഉണ്ടാകുവാനും ഈ രീതി ഉപകരിക്കും. ഡൽഹിയിൽ നേരത്തേ തന്നെ വിജയകരമായി നടപ്പാക്കിയ ഈ രീതി കേരളത്തിലും നടപ്പാക്കാൻ ആം ആദ്മി പാർട്ടി ആരംഭിക്കുന്നു.

<input type="checkbox"/> പ്രതിമാസം Rs 100/- or	Rs		വീതം	<input type="checkbox"/> 6 മാസത്തേക്ക്	<input type="checkbox"/> 1 വർഷത്തേക്ക്
Or					
<input type="checkbox"/> വാർഷിക സംഭാവനയായി Rs 1000/- or	Rs				
Or					
<input type="checkbox"/> A donation of	Rs				
Or					
<input type="checkbox"/> താങ്കളുടെ മണ്ഡലത്തിലെയോ പഞ്ചായത്തിലെയോ പ്രവർത്തനങ്ങൾ സ്പോൺസർ ചെയ്യുക					

പ്രതിമാസം നൂറു രൂപ വച്ച് ആറു മാസത്തേക്കോ (Rs 600/-) ഒരു വർഷത്തേക്കോ (Rs 1200/-) സംഭാവന നൽകാൻ താങ്കൾ തയ്യാറാണെങ്കിൽ ഈ ഫോം പൂരിപ്പിച്ചു നൽകുന്നതിനോടൊപ്പം ഒരു ഇ.സി.എസ്/എൻ.എ.സി.എച്ച് (ECS/NACH) ഫോം കൂടി താങ്കൾക്കു പൂരിപ്പിച്ചു നൽകാവുന്നതാണ്. ഇ.സി.എസ്/എൻ.എ.സി.എച്ച് ഫോമുകൾ ഓരോ ജില്ലകളിലും “എ.എ.പി. ഫോർവേഡ്” മീറ്റിംഗുകൾ നടക്കുന്ന വേദികളിൽ ലഭ്യമാണ്.

പണം നൽകാവുന്ന മാർഗ്ഗങ്ങൾ
ബാങ്കിൽ ECS/NACH ഫോം പൂരിപ്പിച്ചു നൽകി പ്രതിമാസം ബാങ്കു വഴി
“Aam Aadmi Party” എന്ന പേരിൽ എഴുതിയ ചെക്ക് മുഖേന
ആപ് കാ ധൻ സംവിധാനത്തിലൂടെ പണമായി

അല്ലെങ്കിൽ ഒരു വാർഷിക സംഭാവനയായി രൂപ 1000/- താങ്കൾക്കു പാർട്ടിക്കായി നൽകാവുന്നതാണ്. ഇതു പണമായോ, ആം ആദ്മി പാർട്ടിയുടെ അക്കൗണ്ടിൽ മാറാവുന്ന ചെക്ക് ആയോ നൽകാവുന്നതാണ്. പണമായി നൽകുന്ന തുകക്ക് ആം ആദ്മി പാർട്ടിയുടെ ആപ് കാ ധൻ എന്ന കേന്ദ്രീകൃത ഇലക്ട്രോണിക് അക്കൗണ്ടിംഗ് സംവിധാനം വഴി അപ്പോൾ തന്നെ പാർട്ടിയുടെ സെർവറിൽ നിന്ന് നിയമ സാധുതയുള്ള എസ്.എം.എസ് റസീപ്റ്റ് നൽകുന്നതാണ്.

പേര്, ഒപ്പ്
തിയതി:

For making donations
Call 9388609281

ശ്രദ്ധിക്കുക: ആം ആദ്മി പാർട്ടി റസീത് ബുക്കുകൾ വഴി പണം പിരിക്കുന്നില്ല
